

LICEUL TEORETIC "GUSTAV GÜNDISCH" CISNADIE JUDEȚUL SIBIU STR. MĂGURII NR.5 Tel/fax: 0269 561575 www.lic-gustavgundisch.ro gustavgundisch@yahoo.com	Procedură operațională privind organizarea și desfășurarea verificării cunoștințelor de limbă germană, în vederea înscrierii copiilor în clasa pregătitoare, în anul școlar 2023-2024	Ediția:	1
		Revizia:	4
		Nr. de pagini:	19
		Nr. anexe:	8

Nr. 740/ 4.05.2023

Aprobată în CA din data de 08.05.2023
 Director, prof. PERJU IOAN
 Director adjunct, prof. CIUCĂ OLIMPIA

Procedură operațională privind organizarea și desfășurarea evaluării cunoștințelor de limbă germană, în vederea înscrierii copiilor în clasa pregătitoare, în anul școlar 2023-2024

Cod:87

Ediția și revizia

Ediția	1
Revizia	4

1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI/ REVIZIEI

Nr. crt.	Operațiune	Numele și prenumele	Funcție	Data	Semnătura
1.1.	Elaborat	Ciucă Olimpia	Director adjunct	03.05.2023	
1.2.	Verificat	Perju Ioan	Director	04.05.2023	
1.3.	Avizat	Perju Ioan	Director	04 .05.2023	
1.4.	Aprobat	Perju Ioan	Director	08.05.2023	

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR

Nr. crt.	Ediția/ Revizia	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data aplicării
2.1.	Ediția I	Procedură completă	Actualizare la noua legislație	7.06.2019
2.2.	Revizia 1	Procedură revizuită	Actualizare la noua legislație	7.06.2020
2.3.	Revizia 2	Procedură revizuită	Actualizare la noua legislație	20.04.2021

LICEUL TEORETIC "GUSTAV GÜNDISCH" CISNADIE JUDEȚUL SIBIU STR. MĂGURII NR.5 Tel/fax: 0269 561575 www.lic-gustavgundisch.ro gustavgundisch@yahoo.com	Procedură operațională privind organizarea și desfășurarea verificării cunoștințelor de limbă germană, în vederea înscrierii copiilor în clasa pregătitoare, în anul școlar 2023-2024	Ediția:	1
		Revizia:	4
		Nr. de pagini:	19
		Nr. anexe:	8

2.4.	Revizia 3	Procedură revizuită	Actualizare la noua legislație	13.04.2022
2.5.	Revizia 4	Procedură revizuită	Actualizare la noua legislație	08.05.2023

3. LISTA CUPRINZÂND PERSOANELE LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIȚIA/REVIZIA

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
3.1	Aplicare	1	Comisia de evaluare a copiilor înscriși la clasa pregătitoare secție germană		Mihai Mihaela, Fulop Adina, Măcău Adelina, Csaszar Adelina		
3.2	Informare	2	Secretariat		Damian Ecaterina		
3.3	Evidență	3	Secretariat		Damian Ecaterina		
3.4	Arhivare	4	Secretariat		Damian Ecaterina		

Transmiterea procedurii documentate spre aplicare/ informare poate fi efectuată și către alte compartimente din cadrul școlii, în funcție de necesitate/ solicitare.

1 Scopul procedurii

- 1) Stabilește modul de realizare a activității, compartimentele și persoanele implicate.
- 2) Asigură existența documentației adecvate derulării activității.
- 3) Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului.
- 4) Sprijină activitățile CA/conducerea în luarea hotărârilor/deciziilor.
- 5) Asigură punerea în aplicare a OME nr. 3445/2022.
- 6) Stabilește modul de constituire a formațiilor de lucru la clasa pregătitoare – secție germană

2 Domeniul de aplicare

- 2.1 Acțiunile specifice pentru care se aplică procedura
 - 1 Elaborarea procedurii

LICEUL TEORETIC “GUSTAV GÜNDISCH” CISNADIE JUDEȚUL SIBIU STR. MĂGURII NR.5 Tel/fax: 0269 561575 www.lic-gustavgundisch.ro gustavgundisch@yahoo.com	Procedură operațională privind organizarea și desfășurarea verificării cunoștințelor de limbă germană, în vederea înscrierii copiilor în clasa pregătitoare, în anul școlar 2023-2024	Ediția:	1
		Revizia:	4
		Nr. de pagini:	19
		Nr. anexe:	8

2. Asigurarea resurselor materiale și umane de desfășurare a evaluării

3. Evaluarea

5. Comunicarea rezultatelor

6. Etnici germani

2.2 Compartimentele care vor implementa procedura

- CA

- Secretariat

- Comisie de înscriere din unitatea de învățământ

- Comisie de elaborare subiecte/bareme/borderouri/model catalog parțial și final

- Comisia de evaluare a copiilor înscriși la clasa pregătitoare limba germană, an școlar

2023 -2024.

3 Documente de referință

● Legea nr. 1/2011 Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;

● OSGG nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

● Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin Ordinul 5447 din 31 august 2020;

● OME nr. 3445/2022 privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2022-2023 și a Calendarului înscrierii

● Anexele nr. 1, 2 și 3 la Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2022-2023

● PO 01/2022 / 2268/28.03.2022 Procedura operațională specifică ISJ privind modul de desfășurare a testării la limba germană, în vederea înscrierii în învățământului primar pentru anul școlar 2022 – 2023 .

● OG. NR 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată, cu modificările și completările ulterioare.

● O.M.E.N.C.S. nr. 5079/2016 Cap III, secțiunea a 2 a, examenele organizate la nivelul unităților de învățământ , cu modificările și completările din O.M.E.N. 3027/08.01.2018

4 Definiții și abrevieri

4.1 Definiții (ordine alfabetică):

- Clasa pregătitoare – clasa de debut a școlarității pentru nivel primar

- Comisia de înscriere din unitatea de învățământ – comisia numită prin decizia directorului unității școlare care asigură înscrierea copiilor în clasa pregătitoare

- Comisia de evaluare a copiilor înscriși la clasa pregătitoare limba germană, an școlar 2023 -2024.

- Comisia Județeană pentru înscrierea copiilor în învățământul primar

- Procedura operațională – prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării.

4.2 Abrevieri (ordine alfabetică):

- CA – Consiliul de administrație

LICEUL TEORETIC "GUSTAV GÜNDISCH" CISNADIE JUDEȚUL SIBIU STR. MĂGURII NR.5 Tel/fax: 0269 561575 www.lic-gustavgundisch.ro gustavgundisch@yahoo.com	Procedură operațională privind organizarea și desfășurarea verificării cunoștințelor de limbă germană, în vederea înscrierii copiilor în clasa pregătitoare, în anul școlar 2023-2024	Ediția:	1
		Revizia:	4
		Nr. de pagini:	19
		Nr. anexe:	8

- OME– Ordin al ministrului educației [abrevierea denumirii Ministerului din anul emiterii ordinului]
- PO – Procedură operațională
- PV – proces-verbal
- ROF – Regulament de organizare și funcționare
- ROFUIP – Regulament cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ
- UÎ – Unitate de învățământ

5 Descrierea activității - Modul de lucru

Nr. crt.	Activitate (se detaliază toate activitățile ce se vor derula, începând de la elaborarea procedurii, emiterea deciziilor, elaborarea subiectelor, evaluarea propriu-zisă, afișarea rezultatelor – fiecare activitate pe linie distinctă)	Termen
1	1.Elaborarea procedurii Procedura evaluării va fi elaborată de comisia CEAC din școală cu respectarea legislației în vigoare; Stabilirea centrului de susținere a evaluării Dacă numărul candidaților înscriși este mai mare decât numărul de locuri, (22 locuri), se va organiza testarea candidaților în conformitate cu procedura care respectă legislația în vigoare. Evaluarea copiilor pentru admiterea la clasa pregătitoare secția germană va avea loc la sediul școlii .	8.05.23
2	2. Asigurarea resurselor materiale și umane de desfășurare a evaluării a. Emiterea deciziilor: Decizia pentru Comisia de evaluare a copiilor înscriși la clasa pregătitoare limba germană, an școlar 2023 -2024. b. Elaborarea: Fișei de atribuții pentru președintele comisiei de examinare Fișei de atribuții pentru membrii comisiei cu rol de examinare/elaborare de subiecte; c. Completarea Angajamentului pentru respectarea cadrului legal al desfășurării testării de către membrii comisiei cu rol de examinare/elaborare de subiecte și a angajamentului privind confidențialitatea subiectelor, secretizarea și securitatea acestora și a Declarației pentru membrii comisiei că nu au rude care participă la testare în Liceul Teoretic Gustav Gundisch Cisnădie; În dimineața susținerii testării se vor elabora/semna: Proces verbal de instruire a membrilor comisiei de evaluare cu număr de înregistrare în unitatea de învățământ; Declarații și angajamente pentru toți membrii comisiei; Fișe de atribuții;	11.03. 2023 11.05. 2023 11.05. 2023

LICEUL TEORETIC “GUSTAV GÜNDISCH” CISNADIE JUDEȚUL SIBIU STR. MĂGURII NR.5 Tel/fax: 0269 561575 www.lic-gustavgundisch.ro gustavgundisch@yahoo.com	Procedură operațională privind organizarea și desfășurarea verificării cunoștințelor de limbă germană, în vederea înscrierii copiilor în clasa pregătitoare, în anul școlar 2023-2024	Ediția:	1
		Revizia:	4
		Nr. de pagini:	19
		Nr. anexe:	8

	<p>d. Organizarea activităților de informare a părinților Directorul unității:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prelucrează prevederile prezentei proceduri cu cadrele didactice implicate în activitate, urmând ca acestea să își asume prin declarație pe propria răspundere corectitudinea organizării și desfășurării activităților; - afișează la avizierul unității programa orientativă pentru evaluarea cunoștințelor de limbă germană cu cel puțin 7 zile înainte de data evaluării și programul de evaluare; - informează părinții asupra datei interviului (ziua, data, ora, locul) . <p>Se vor posta pe site ul școlii (www.lic-gustavgundisch.ro), pe grupul WhatsApp (Clasa pregătitoare germana), la avizierul școlii programa orientativă a evaluării, procedura operațională a evaluării, programarea pe ore a copiilor la proba scrisă și orală.</p> <p>De asemenea, planificarea respectivă se transmite și pe e-mailul părintelui/ tutorelui legal instituit/ reprezentantului legal al copilului, cu confirmarea primirii informației, la solicitarea scrisă a acestuia și pe grupul WhatsApp..</p>	<p>11.05.2023</p> <p>07.05.2023</p> <p>11.05.2023</p>
	<p>3. EVALUAREA Fiecare candidat va susține 2 probe:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. proba de înțelegere a mesajului transmis în limba germană (Maldiktat) și b. proba orală. <p>Nu se admit contestații</p>	<p>Data stabilită de către ISJ Sibiu</p>
3a	<p>Elaborarea subiectelor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pentru proba de înțelegere a mesajului transmis în limba germană (Maldiktat) Comisia de evaluare a copiilor înscriși la clasa pregătitoare limba germană, în școlar 2023 -2024 va propune ISJ Sibiu 2 subiecte însoțite de bareme, borderouri de notare. - Pentru proba orală Comisia de evaluare a copiilor înscriși la clasa pregătitoare limba germană, an școlar 2023 -2024 va pregăti în dimineața fiecărei zile temele pentru ziua respectivă, grila de înregistrare a răspunsurilor copiilor. - Alte materiale pregătite în vederea evaluării copiilor Catalogul de examen; Lista cu coduri pentru afișarea rezultatelor – fiecare părinte va primi în dimineața de mai 2023 codul de identificare care este numărul cererii de înscriere din SIIIR. - Seturile cuprinzând grilele și subiecte vor fi păstrate în seif –ul școlii și vor fi desecretizate cu 10 minute înainte de începerea procesului de evaluare. 	<p>mai 2023</p>

LICEUL TEORETIC "GUSTAV GÜNDISCH" CISNADIE JUDEȚUL SIBIU STR. MĂGURII NR.5 Tel/fax: 0269 561575 www.lic-gustavgundisch.ro gustavgundisch@yahoo.com	Procedură operațională privind organizarea și desfășurarea verificării cunoștințelor de limbă germană, în vederea înscrierii copiilor în clasa pregătitoare, în anul școlar 2023-2024	Ediția:	1
		Revizia:	4
		Nr. de pagini:	19
		Nr. anexe:	8

3b	<p>PRECIZĂRI</p> <p>Evaluarea propriu-zisă</p> <p>Proba de înțelegere a mesajului transmis în limba germană - Maldiktat</p> <ul style="list-style-type: none"> - În data de 19.05.2023 se vor afișa listele cu programarea copiilor pentru examen. - Se vor programa copiii pe clase, în funcție de numărul acestora. Dacă este cazul se vor organiza 2 sesiuni a probei Maldiktat în data de 27.05.2023, una cu începere la ora 10:00, cealaltă cu începere la ora 11:30. 	
3c	<ul style="list-style-type: none"> - În data de 27.05.2023 comisia de evaluare va fi prezentă în sala la ora 8. Subiectele se vor realiza, imprima și vor fi depuse în seif. - În data de 27.05.2023 copiii însoțiți de părinți vor fi prezenți în fața școlii cu 10 minute înaintea orei programate, conform listelor de programare afișate și vor fi conduși în sala de așteptare nr 1. - Părinții nu vor avea acces în sala de clasă. Vor primi codul de anonimizare, semnând pentru primirea acestuia. - În sala/ sălile de evaluare este permis doar accesul reprezentanților comisiei județene (pe bază de delegație și ordin de serviciu) și al comisiei de evaluare și înscriere. - Copiii vor primi o foaie A4 cu un pătrat în colț unde vor scrie numele profesorilor din săli. Colțul va fi secretizat. - După elaborarea lucrărilor acestea vor fi predate comisiei. <p>Lucrările se vor numerota, și se vor repartiza pentru corectare celor 2 profesori evaluatori.</p> <p>Rezultatele evaluării vor fi trecute în borderou / catalogul de evaluare.</p> <p>După evaluare vor fi afișate sub forma anonimizată rezultatele, în ziua de 27.05.2023.</p> <p>Fiecare examinator va completa în timpul examinării fiecărui copil, propria grilă (borderou) de înregistrare a răspunsurilor. După terminarea probei de oral copiii vor fi predați părinților la ieșirea din școală și părăsesc unitatea școlară.</p>	
B	<p>Proba orală 23-24 mai 2023, începând cu ora 14</p>	
	<p>Se va afișa programarea copiilor pe ore începând cu ora 14, câte 5 copii pe oră.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proba orală se va desfășura în 23.05.2023, ora 14:00. Dacă numărul de copii înscriși este mare și nu permite evaluarea în 1 zi, proba continuă în ziua următoare, 24.05.2023, ora 14:00. <p>Profesorii evaluatori vor elabora subiectele pentru evaluarea orală, bareme, descriptorii de performanță.</p>	<p>23.05. 2023</p> <p>24.05. 2023</p>

LICEUL TEORETIC "GUSTAV GÜNDISCH" CISNADIE JUDEȚUL SIBIU STR. MĂGURII NR.5 Tel/fax: 0269 561575 www.lic-gustavgundisch.ro gustavgundisch@yahoo.com	Procedură operațională privind organizarea și desfășurarea verificării cunoștințelor de limbă germană, în vederea înscrierii copiilor în clasa pregătitoare, în anul școlar 2023-2024	Ediția:	1
		Revizia:	4
		Nr. de pagini:	19
		Nr. anexe:	8

	<p>Copiii vor fi preluați de profesorii asistenți și vor fi conduși în sala clasei. Profesorii evaluatori vor testa cunoștințele de limba germană, și vor completa baremele și cataloagele.</p> <p>La proba orală nu se admit contestații. La sfârșitul perioadei de testare se vor afișa rezultatele finale.</p>	
	<p>4.Comunicarea rezultatelor: Se completează catalogul de admitere trecându-se rezultatele din grilele de evaluare ale fiecărui evaluator. După finalizarea evaluării și completarea cataloagelor membrii comisiei de înscriere vor stabili copiii admiși. Nu se admit contestații.</p> <p>Se vor folosi coduri pentru fiecare copil, pentru comunicarea rezultatelor.</p> <p>5. Copiii de etnie germană: Părinții/ tutorii legal instituți/ reprezentanții legali ai copiilor de etnie germană pot depune la unitatea de învățământ la care se înscriu documente care atestă apartenența copilului la etnie, Unitățile de învățământ verifică existența documentelor care dovedesc apartenența copiilor la etnia germană și depun la ISJ Sibiu un singur dosar cu documentele tuturor copiilor aflați în această situație, înscriși la unitatea respectivă. Dosarul unității de învățământ va fi însoțit de o adresă de înaintare (care conține și tabel cu numele copiilor pentru care se trimit documente) și va fi depus la ISJ.</p>	27/29.0 5.2023

6 Responsabilități

Conform prevederilor de la secțiunea 5 Descrierea activității - Modul de lucru din prezenta PO, se stabilesc următoarele responsabilități (activitățile sunt codificate conform punctelor din secțiunea menționată):

Nr. crt.	Codul activității	Responsabil(i)
1)	5.1.	Responsabil CEAC
2)	5.2.	Director, director adjunct
3)	5.3	Comisia de elaborare a subiectelor
4)	5.4	Comisia de examinare
5)	5.5	Director

LICEUL TEORETIC "GUSTAV GÜNDISCH" CISNADIE JUDEȚUL SIBIU STR. MĂGURII NR.5 Tel/fax: 0269 561575 www.lic-gustavgundisch.ro gustavgundisch@yahoo.com	Procedură operațională privind organizarea și desfășurarea verificării cunoștințelor de limbă germană, în vederea înscrierii copiilor în clasa pregătitoare, în anul școlar 2023-2024	Ediția:	1
		Revizia:	4
		Nr. de pagini:	19
		Nr. anexe:	8

7 Formular de evidență a modificărilor

Nr. crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. pag.	Descrierea modificării	Semnătura conducătorului compartimentului
1			4	8.02.23	19		

LICEUL TEORETIC "GUSTAV GÜNDISCH" CISNADIE JUDEȚUL SIBIU STR. MĂGURII NR.5 Tel/fax: 0269 561575 www.lic-gustavgundisch.ro gustavgundisch@yahoo.com	Procedură operațională privind organizarea și desfășurarea verificării cunoștințelor de limbă germană, în vederea înscrierii copiilor în clasa pregătitoare, în anul școlar 2023-2024	Ediția:	1
		Revizia:	4
		Nr. de pagini:	19
		Nr. anexe:	8

Anexe
Anexa 1

Criterii de departajare în cazul candidaților cu același punctaj aflați pe ultimul loc:

- Cel mai mare punctaj la proba orală;
- Copilul vorbește corect în limba germană;
- Vorbește liber/fluent;
- Nu are nevoie de întrebări ajutătoare

LICEUL TEORETIC "GUSTAV GÜNDISCH" CISNADIE JUDEȚUL SIBIU STR. MĂGURII NR.5 Tel/fax: 0269 561575 www.lic-gustavgundisch.ro gustavgundisch@yahoo.com	Procedură operațională privind organizarea și desfășurarea verificării cunoștințelor de limbă germană, în vederea înscrierii copiilor în clasa pregătitoare, în anul școlar 2023-2024	Ediția:	1
		Revizia:	4
		Nr. de pagini:	19
		Nr. anexe:	8

Anexe
Anexa 2

DECLARAȚIE

Subsemnata, / Subsemnatul, _____,

având calitatea de președinte / secretar / membru / profesor asistent/ profesor evaluator în Comisia de evaluare a copiilor înscriși la clasa pregătitoare limba germană, an școlar 2023 -2024 de la LICEUL TEORETIC GUSTAV GUNDISCH CISNĂDIE, județul Sibiu, din cadrul evaluării cunoștințelor de limba germană, din LICEUL TEORETIC GUSTAV GUNDISCH CISNĂDIE, posesoare a / posesor al BI / CI seria _____ numărul _____, eliberat /ă de _____, la data de _____, având codul numeric personal _____, telefon _____, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile din Codul Penal, că nu am afini sau rude până la gradul IV inclusiv, care participă la evaluare.

Data:

Semnătura,

LICEUL TEORETIC "GUSTAV GÜNDISCH" CISNADIE JUDEȚUL SIBIU STR. MĂGURII NR.5 Tel/fax: 0269 561575 www.lic-gustavgundisch.ro gustavgundisch@yahoo.com	Procedură operațională privind organizarea și desfășurarea verificării cunoștințelor de limbă germană, în vederea înscrierii copiilor în clasa pregătitoare, în anul școlar 2023-2024	Ediția:	1
		Revizia:	4
		Nr. de pagini:	19
		Nr. anexe:	8

Anexe
Anexa 3

Angajament

Subsemnata, / Subsemnatul, _____,

având calitatea de președinte / secretar / membru / profesor asistent profesor evaluator în Comisia de evaluare a copiilor înscriși la clasa pregătitoare limba germană, an școlar 2023 -2024 de la LICEUL TEORETIC GUSTAV GUNDISCH CISNĂDIE în cadrul testului de evaluare a cunoștințelor de limba germană a copiilor înscriși la clasa pregătitoare – 2023, din județul Sibiu, posesoare a / posesor al BI / CI seria ___ numărul _____, eliberat de _____ la data de _____, telefon _____, declar pe propria răspundere că nu voi divulga sub nicio formă informații privind transferul / preluarea arhivelor / realizarea / aplicarea și distribuirea de subiecte pentru testarea cunoștințelor de limba germană și legate de activitățile organizate în vederea transmiterii / preluării arhivelor de subiecte.

Voi îndeplini toate atribuțiile asumate în cadrul oricăror activități specifice pe care le îndeplinesc în cadrul comisiei, respectând termenele stabilite și nu voi face publice detalii asupra activității proprii.

În situația în care sarcinile de lucru primite îmi vor permite accesul la arhivele de subiecte / la subiectele de la probele scrise voi păstra confidențialitatea asupra conținutului subiectelor din momentul accesului și până la publicarea acestora, în urma finalizării probelor.

Am luat la cunoștință de faptul că activitatea mea este supusă reglementărilor legii, iar abaterile se sancționează conform prevederilor legislației în vigoare.

Data:

Semnătura,

LICEUL TEORETIC "GUSTAV GÜNDISCH" CISNADIE JUDEȚUL SIBIU STR. MĂGURII NR.5 Tel/fax: 0269 561575 www.lic-gustavgundisch.ro gustavgundisch@yahoo.com	Procedură operațională privind organizarea și desfășurarea verificării cunoștințelor de limbă germană, în vederea înscrierii copiilor în clasa pregătitoare, în anul școlar 2023-2024	Ediția:	1
		Revizia:	4
		Nr. de pagini:	19
		Nr. anexe:	8

Anexe
Anexa 4

Proces verbal de instruire a cadrelor didactice care fac parte din comisia de evaluare a competențelor de comunicare în limba germană

Încheiat azi.....cu ocazia prelucrării următoarelor documente:

1. PO nr..... Procedură operațională privind organizarea și desfășurarea evaluării cunoștințelor de limbă germană, în vederea înscrierii copiilor în clasa pregătitoare, în anul școlar 2022-2023,
2. Fișele de atribuții pentru profesorii asistenți, profesorii evaluatori.

Am luat la cunoștință

Nume prenume	Semnătura

LICEUL TEORETIC "GUSTAV GÜNDISCH" CISNADIE JUDEȚUL SIBIU STR. MĂGURII NR.5 Tel/fax: 0269 561575 www.lic-gustavgundisch.ro gustavgundisch@yahoo.com	Procedură operațională privind organizarea și desfășurarea verificării cunoștințelor de limbă germană, în vederea înscrierii copiilor în clasa pregătitoare, în anul școlar 2023-2024	Ediția:	1
		Revizia:	4
		Nr. de pagini:	19
		Nr. anexe:	8

Anexe
Anexa 5

FIȘA DE ATRIBUTII PRESEDINTELE COMISIEI

PREȘEDINTELE COMISIEI DE EVALUARE / TESTARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ GERMANĂ ARE URMĂTOARELE ATRIBUȚII:

1. Studiază cu atenție legislația legată de evaluarea competențelor de comunicare în limba germană;
2. Organizează și răspunde de desfășurarea evaluării;
3. Asigura organizarea și desfășurarea corespunzătoare a probei scrise (Maldiktat) și orale;
4. Controlează și îndruma activitatea tuturor persoanelor din liceu, care au sarcini privind organizarea și desfășurarea evaluării
5. Repartizează candidații pe săli, afișează listele;
6. Asigura confidențialitatea subiectelor;
7. Distribuie asistenților foile de examen pentru proba scrisă;
8. Ia măsuri pentru ca, în spațiile în care își desfășoară activitatea comisia de evaluare
9. Afișează listele cu rezultatele obținute de candidați.
10. Transmite listele la ISJ Sibiu

AM LUAT LA CUNOȘTINȚĂ ȘI MĂ OBLIG SĂ LE RESPECT ÎNTOCMAI.

Data: _____

Președintele comisiei,

Numele, prenumele _____, semnătura, _____

LICEUL TEORETIC "GUSTAV GÜNDISCH" CISNADIE JUDEȚUL SIBIU STR. MĂGURII NR.5 Tel/fax: 0269 561575 www.lic-gustavgundisch.ro gustavgundisch@yahoo.com	Procedură operațională privind organizarea și desfășurarea verificării cunoștințelor de limbă germană, în vederea înscrierii copiilor în clasa pregătitoare, în anul școlar 2023-2024	Ediția:	1
		Revizia:	4
		Nr. de pagini:	19
		Nr. anexe:	8

Anexe
ANEXA 6

FISA ATRIBUTII ADMINISTRATOR TEST, ASISTENT, EVALUATOR

1. Responsabilitatea administrării aparține administratorului de test – învățatorul/ profesorul pentru învățământul primar
2. Pe toată durata administrării testelor, administratorul de test este asistat de un al doilea cadru didactic, care are rolul de a susține procesul de administrare a instrumentelor de evaluare,
3. Salile în care se susține evaluarea sunt, de regulă, salile 17, 18,
4. Administratorul de test, cu sprijinul asistentului, pregătește evaluarea așezând copiii în banci,
5. Înainte de începerea testului, administratorul de test realizează, într-o manieră motivantă, instructajul copiilor cu privire la proceduri și la importanța acestei evaluări.
6. Pe durata evaluării, administratorul de test asigură respectarea ordinii și a liniștii în sala de clasă.
7. Se interzice administratorului de test să le ofere copiilor indicații referitoare la rezolvarea testelor, să facă modificări ale testelor sau să realizeze completări ale rezolvărilor testelor.
8. La încheierea timpului alocat rezolvării testului, administratorul de test recuperează testele de la elevi, r.
9. La încheierea perioadei de administrare a fiecărui test, administratorii de test predau testele, pe baza de proces-verbal, președintelui comisiei.
10. Testul se evaluează în cadrul unității de învățământ, de către cadrele didactice din respectiva unitate.
11. Înainte de începerea procesului de evaluare a testelor, președintele din centrul de evaluare are obligația de a asigura o sesiune de instruire pentru evaluatori.
12. Fiecare test este evaluat de către două cadre didactice evaluatoare,
13. Evaluarea fiecărui test se face cu respectarea strictă a baremului
14. Se prezintă la centrul de examen la ora 9 pentru Maldiktat și la ora 11 pentru probele orale;
15. Semnează procesul-verbal de instruire, completează și semnează declarația-tip; (
16. Primește, din partea președintelui, listele cu candidați, modelul de proces-verbal de predare-primire a lucrărilor scrise, hârtie tipizată pentru lucrări și etichete de secretizare; semnează procesul-verbal în care se consemnează numărul de coli de examen și numărul de coli pentru ciorne;
17. Preia copii de la părinți, așează copiii câte unul în bancă, în ordine alfabetică, conform listelor primite de la președintele comisiei
18. Înainte de începerea probelor, asistenții realizează exercițiile specifice pentru grupa de vârstă
19. Explică copiilor modul de desfășurare a probei,
20. Scrie numele copilului pe foaia de examen și secretizează foile, aplică testul.
21. Colectează testele și le înmânează președintelui comisiei.
22. Profesorii evaluatori vor corecta testele primite, vor completa formularele .

AM LUAT LA CUNOȘTIȚĂ ȘI MĂ OBLIG SĂ LE RESPECT ÎNTOCMAI.

Data: _____ Asistent în cadrul Centrului de examen de testare a copiilor pentru clasa pregătitoare de la Liceul Teoretic „Gustav Gundisch” Cisnădie

Numele, _____ prenumele _____
 Semnătura, _____

LICEUL TEORETIC "GUSTAV GÜNDISCH" CISNADIE JUDEȚUL SIBIU STR. MĂGURII NR.5 Tel/fax: 0269 561575 www.lic-gustavgundisch.ro gustavgundisch@yahoo.com	Procedură operațională privind organizarea și desfășurarea verificării cunoștințelor de limbă germană, în vederea înscrierii copiilor în clasa pregătitoare, în anul școlar 2023-2024	Ediția:	1
		Revizia:	4
		Nr. de pagini:	19
		Nr. anexe:	8

Anexe
Anexa 7

Model borderou evaluare – proba practică

Nr. der Arbeit/ Code ↓	Schriftliches Prüfen/ Maldiktat:25 Punkte				
	-Das Maldiktat enthält:				
	5 Substantive	5 Adjektive	5 Präpositionen/ Lagewörter	5 Numeralien	Gesamtpunkt e-anzahl
	10 Punkte (5x2 P.)	5 Punkte (5x1 P.)	5 Punkte (5x1 P.)	5 Punkte (5x1 P.)	25 Punkte

LICEUL TEORETIC "GUSTAV GÜNDISCH" CISNADIE JUDEȚUL SIBIU STR. MĂGURII NR.5 Tel/fax: 0269 561575 www.lic-gustavgundisch.ro gustavgundisch@yahoo.com	Procedură operațională privind organizarea și desfășurarea verificării cunoștințelor de limbă germană, în vederea înscrierii copiilor în clasa pregătitoare, în anul școlar 2023-2024	Ediția:	1
		Revizia:	4
		Nr. de pagini:	19
		Nr. anexe:	8

Anexe
Anexa 8

Model borderou evaluare – proba orală

Name des Kindes/Code:

Mündliches Prüfen: 75 Punkte					
Prüfungsverhalten	Pkt. Max	Pkt.	Aufgabentypen/ Schwerpunkte	Antworten	Erreichte Punkte
-Das Kind versteht kein Deutsch, sagt nichts	0	0	-		
-Das Kind versteht, antwortet aber in rumänischer Sprache. -Das Kind antwortet nur mit Ja / Nein.	5	0-5	Zeige mir ... (1 P.) Wo ist ... ? (1 P.) Suche ... (1 P.) Welche Farbe hat... ? (1 P.) Ist das...? (1 P.)		
-Das Kind versteht, antwortet aber in einzelnen Wörtern	10	0-10	-Das Kind braucht Hilfsfragen: - Was ist das? (Substantiv) (je 1P/Antw.) - Welche Farbe hat...? (1P/Antw.) - Welche Form hat...? (1P/Antw.) - andere Eigenschaften (z.B.: fröhlich, lustig, klein, groß, rund, eckig, schön, süß, sauer, ...) (1P/Antw.) - Was macht...? (Verben) (1P/Antw.)		
-Das Kind versteht und antwortet in Sätzen	15	0-15	-Das Kind äußert sich zu einem Bild: - Was siehst du? - Wer tut etwas (spielt, lacht, isst, schläft ...)? - Wohin geht ...? - Was passiert ...?		

LICEUL TEORETIC "GUSTAV GÜNDISCH" CISNADIE JUDEȚUL SIBIU STR. MĂGURII NR.5 Tel/fax: 0269 561575 www.lic-gustavgundisch.ro gustavgundisch@yahoo.com	Procedură operațională privind organizarea și desfășurarea verificării cunoștințelor de limbă germană, în vederea înscrierii copiilor în clasa pregătitoare, în anul școlar 2023-2024	Ediția:	1
		Revizia:	4
		Nr. de pagini:	19
		Nr. anexe:	8

				- Wie viele ...? (Begriffe wie oben, unten, neben, auf, vor, ...)		
-Das Kind erzählt frei , braucht keine Hilfsfragen	20	0-20		-Das Kind erzählt mindestens 5 Sätze frei. - Das Kind nennt Begriffe und Tätigkeiten aus der sozialen Umwelt.		
-Das Kind erzählt frei und verwendet einen reichen Wortschatz	25	0-25		- Das Kind verwendet Verben (nicht nur „sein“, „haben“, „machen“) - Das Kind bildet den Plural. - Das Kind nennt einfache Oberbegriffe (Früchte, Geschirr, Obst, Gemüse, Kleider ...)		
Erreichte Punkte mündliches Prüfen: _____ / 75 Punkte						

Lehrer/in: _____

Unterschrift: _____

LICEUL TEORETIC “GUSTAV GÜNDISCH” CISNADIE JUDEȚUL SIBIU STR. MĂGURII NR.5 Tel/fax: 0269 561575 www.lic-gustavgundisch.ro gustavgundisch@yahoo.com	Procedură operațională privind organizarea și desfășurarea verificării cunoștințelor de limbă germană, în vederea înscrierii copiilor în clasa pregătitoare, în anul școlar 2023-2024	Ediția:	1
		Revizia:	4
		Nr. de pagini:	19
		Nr. anexe:	8

LICEUL TEORETIC “GUSTAV GÜNDISCH” CISNADIE
 JUDEȚUL SIBIU
 STR. MĂGURII NR.5
 Tel/fax: 0269 561575
www.lic-gustavgundisch.ro
gustavgundisch@yahoo.com

Anexe
Anexa 7

Borderou evaluare – proba practică

	Nr. der Arbeit/ Code ↓	Schriftliches Prüfen/ Maldiktat:25 Punkte -Das Maldiktat enthält:				
		5 Substantive	5 Adjektive	5 Präposition en/ Lagewörter	5 Numeralien	Gesamtpunkte-anzahl
		10 Punkte (5x2 P.)	5 Punkte (5x1 P.)	5 Punkte (5x1 P.)	5 Punkte (5x1 P.)	25 Punkte
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						

LICEUL TEORETIC "GUSTAV GÜNDISCH" CISNADIE JUDEȚUL SIBIU STR. MĂGURII NR.5 Tel/fax: 0269 561575 www.lic-gustavgundisch.ro gustavgundisch@yahoo.com	Procedură operațională privind organizarea și desfășurarea verificării cunoștințelor de limbă germană, în vederea înscrierii copiilor în clasa pregătitoare, în anul școlar 2023-2024	Ediția:	1
		Revizia:	4
		Nr. de pagini:	19
		Nr. anexe:	8

15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					
35.					
36.					
37.					
38.					
39.					
40.					

Prof. evaluator: